



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ СТЕПАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

26.03.2018

№ 82

д. Степанова

**Об утверждении Программы оптимизации расходов и Плана мероприятий по увеличению налоговых и неналоговых доходов бюджета Степановского сельского поселения на 2018 – 2020 годы**

В целях принятия мер по финансовому оздоровлению бюджета Степановского сельского поселения администрация Степановского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Программу оптимизации расходов бюджета Степановского сельского поселения на 2018 – 2020 годы (далее по тексту- Программу).

1.2. План мероприятий по увеличению налоговых и неналоговых доходов бюджета Степановского сельского поселения на 2018 – 2020 годы.

2 Финансовый отдел администрации Степановского сельского поселения ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным периодом, осуществляет оценку реализации Программы и Плана мероприятий в соответствии с установленной настоящей Программой методикой оценки реализации Программы.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения – глава  
администрации Степановского сельского поселения

Д.А. Нечаев

## **Программа оптимизации расходов бюджета Степановского сельского поселения на 2018 – 2020 годы**

### **Глава I. Общие положения**

1.1. Настоящая Программа оптимизации расходов бюджета Степановского сельского поселения на 2018 – 2020 годы (далее по тексту- Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Пермского края от 11.06.2015 N 181-рп «Об утверждении Плана мероприятий по оздоровлению государственных финансов Пермского края на период до 2034 года».

1.2. Программа разработана в целях формирования бюджетной политики Степановского сельского поселения, ориентированной на создание условий для эффективного управления муниципальными финансами, укрепление устойчивости бюджетной системы и социально-экономическое развитие Степановского сельского поселения в финансовой и бюджетной сферах.

1.3. Программа определяет основные направления деятельности органов местного самоуправления Степановского сельского поселения в сфере оптимизации расходов бюджета Степановского сельского поселения, ограничения бюджетного дефицита, совершенствования управления долговыми обязательствами, погашения просроченных расходных обязательств и социально-экономического развития в финансовой и бюджетной сферах на период до 2020 года.

### **Глава II. Цели и задачи программы**

2.1. Цель Программы - улучшение состояния бюджетной системы, оздоровление муниципальных финансов и социально-экономическое развитие Степановского сельского поселения в финансовой и бюджетной сферах.

2.2. Достижение поставленной цели будет осуществляться посредством решения следующих задач Программы:

2.2.1. оптимизация расходов на муниципальное управление;

2.2.2. оптимизация расходов на содержание бюджетной сети, а также численности работников бюджетной сферы;

2.2.3. совершенствование системы закупок для муниципальных нужд;

2.2.4. оптимизация инвестиционных расходов;

2.2.5. повышение эффективности процессов прогнозирования и исполнения бюджета Степановского сельского поселения;

2.2.6. сокращение дебиторской и кредиторской задолженности.

### Глава III. Мероприятия программы

3.1. Мероприятия Программы предусматривают систему мер органов местного самоуправления Степановского сельского поселения по улучшению состояния бюджетной системы, оздоровлению муниципальных финансов и социально-экономическому развитию Степановского сельского поселения в финансовой и бюджетной сферах.

3.2. Реализация мероприятий Программы осуществляется по следующим направлениям:

оптимизация расходов бюджета Степановского сельского поселения;

погашение просроченных расходных обязательств (бюджетных обязательств);

получение бюджетного эффекта при исполнении Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

оздоровление муниципальных финансов Степановского сельского поселения.

3.3. План мероприятий по реализации Программы приведен в приложении 1 к Программе.

### Глава IV. Механизм реализации Программы, контроль за ходом ее реализации

4.1. Координатор Программы- финансовый отдел администрации Степановского сельского поселения (далее- координатор программы или финансовый отдел).

Ответственные исполнители отраслевые (функциональные) органы администрации поселения, казенные учреждения, реализующие мероприятия Программы.

4.2. Управление реализацией Программы и контроль за ходом реализации Программы осуществляет координатор Программы.

4.3. Координатор Программы в рамках осуществления координации выполнения и контроля за реализацией мероприятий Программы обеспечивает выполнение следующих мероприятий:

- разрабатывает и согласовывает в установленном порядке проекты нормативных правовых актов, необходимых для выполнения Программы;

- осуществляет мониторинг и оценку хода реализации Программы;

- вносит необходимые изменения в Программу;

- организует размещение на официальном сайте Степановского сельского поселения текста Программы, а также информации о ходе реализации Программы.

4.4. Ответственные исполнители Программы:

- разрабатывают и согласовывают в установленном порядке проекты нормативных правовых актов, необходимых для выполнения мероприятий Программы;

- принимают меры по минимизации рисков, связанных с реализацией Программы;

- представляют координатору Программы отчет о ходе реализации Программы и иные запрашиваемые документы, необходимые для мониторинга и оценки хода реализации Программы.

## Глава V. Ожидаемые результаты реализации программы

### 5.1. Реализация Программы позволит:

- оздоровить муниципальные финансы Степановского сельского поселения;
- создать устойчивость бюджетной системы Степановского сельского поселения;
- повысить качество управления муниципальными финансами, обеспечить эффективность и результативность бюджетных расходов;
- улучшить показатели социально-экономического состояния поселения в финансовой и бюджетной сферах.

## Глава VI. Риски реализации Программы

6.1. Риски реализации Программы обусловлены возникновением ряда внешних и внутренних факторов, влияющих на функционирование бюджетной системы Степановского сельского поселения в условиях финансовой и экономической нестабильности.

6.2. Можно выделить следующие группы рисков, связанные с реализацией Программы:

- экономические риски - риски, обусловленные неблагоприятными изменениями основных макроэкономических показателей Степановского сельского поселения, включая ухудшение параметров внешнеэкономической конъюнктуры и другие ключевые экономические факторы.

- финансовые риски - риски невыполнения расходных обязательств Степановского сельского поселения в полной мере или в установленный срок.

- правовые риски - риски, связанные с изменением подходов к реализации бюджетно-финансовой политики на федеральном, региональном уровне и с изменением бюджетного и налогового законодательства Российской Федерации.

- организационные риски - риски, связанные с недостаточной мотивацией органов местного самоуправления к эффективному исполнению мероприятий Программы.

6.3. Ряд последствий и рисков для бюджетной системы Степановского сельского поселения, которые могут привести к снижению планируемого бюджетного эффекта от реализации предусмотренных Программой мероприятий, и механизмы их профилактики приведены в таблице 1:

**Риски**  
для бюджетной системы Степановского сельского поселения

<b>Риски, связанные с реализацией Программы</b>	<b>Механизм профилактики рисков</b>
<b>Экономические риски</b>	
Невыполнение плана по собственным доходам. Превышение прогнозируемого уровня инфляции, рост цен и тарифов на товары и услуги	Умеренное сдерживание индексации объемов финансирования расходных обязательств
<b>Финансовые риски</b>	
Сокращение межбюджетных трансфертов из федерального и краевого бюджета	Активное участие в привлечении средств федерального и краевого бюджетов с одновременным снижением бюджетной нагрузки на местный бюджет в части доли софинансирования расходных обязательств
Ухудшение макроэкономической ситуации	Реализация мероприятий по мобилизации доходов в бюджет Степановского сельского поселения, оптимизация бюджетных расходов, уточнение бюджета Степановского сельского поселения на соответствующий период
<b>Правовые риски</b>	
Принятие новых нормативных правовых актов федерального и краевого уровня, предусматривающих изменение баланса полномочий и (или) финансовых потоков между уровнями бюджетов	Оперативное реагирование на изменения федерального и краевого законодательства, включая проектную стадию
Изменение федерального, краевого законодательства, уменьшающие доходы и (или) увеличивающие расходы бюджета Степановского сельского поселения	Разработка предложений по внесению изменений в законодательство в сфере бюджетных правоотношений за период реализации Программы
<b>Организационные риски</b>	
Некачественное и (или) несвоевременное исполнение мероприятий Программы	Повышение ответственности и результативности деятельности органов местного самоуправления, руководителей казенных учреждений. Применение мер ответственности к руководителям

Неэффективное использование бюджетных средств	Выполнение плана по повышению эффективности использования бюджетных средств Степановского сельского поселения
Невыполнение расходных обязательств Степановского сельского поселения по финансовому обеспечению первоочередных расходов	Формирование бюджета Степановского сельского поселения исходя из консервативного сценария социально-экономического развития поселения

## Глава VII. Оценка реализации Программы

7.1. Оценка реализации Программы представляет собой механизм контроля за исполнением плана мероприятий по реализации Программы.

7.2. Оценка эффективности реализации программы за отчетный период проводится в соответствии со следующими критериями:

- достижение цели и выполнение задач программы;
- достижение запланированных результатов в рамках конкретных задач, степень соответствия установленных и достигнутых целевых индикаторов и иных показателей, характеризующих достижение запланированных результатов;
- выполнение плана мероприятий по реализации программы;
- оценка деятельности ответственных исполнителей, ответственных за реализацию мероприятий программы по курируемым направлениям и за достижение отдельных целевых показателей программы.

7.3. Оценка достижения цели и выполнения задач проводится путём сравнения плановых (целевых) и фактических значений индикаторов отдельно для индикаторов цели и задач программы.

При этом итоговая оценка достижения цели рассчитывается, как среднее арифметическое (сумма чисел, деленная на их количество) отношений фактически достигнутых значений индикаторов цели к их целевым (плановым) значениям, умноженное на 100. В случае не достижения значения одного или нескольких индикаторов цели, при итоговой оценке достижения цели программы, значения иных индикаторов по которым целевые значения перевыполнены, приравниваются к 100%.

Итоговая оценка выполнения задач проводится аналогично на основе индикаторов выполнения задач программы, по каждой из поставленных задач.

Результаты ежегодной оценки достижения цели и выполнения задач используются для уточнения цели программы и перечня задач в случае продолжения (переработки) программы в следующем году.

7.4. Оценка достижения запланированных результатов проводится путём сравнения плановых (целевых) и фактических значений индикаторов результатов. При этом оценка может производиться как по всей совокупности индикаторов, так и по ключевым индикаторам, определённым для оценки достижения результатов по конкретным задачам.

При этом итоговая оценка достижения запланированных результатов рассчитывается, как среднее арифметическое (сумма чисел, деленная на их количество) отношений фактически достигнутых значений индикаторов результатов к их целевым (плановым) значениям, умноженное на 100. В случае не достижения значения одного или нескольких индикаторов результатов, при итоговой оценке, значения иных индикаторов по которым целевые значения перевыполнены, приравниваются к 100%.

В случае определения ключевых индикаторов итоговая оценка достижения запланированных результатов производится аналогичным образом, но по совокупности ключевых индикаторов каждой задачи.

Итоговая оценка может формироваться как среднее арифметическое по всей совокупности задач, однако целесообразно оценивать выполнение мероприятий по каждой из задач в отдельности (на уровне мероприятий, в %), с определением доли полностью достигнутых и недостигнутых результатов (с комментариями ответственных исполнителей и объяснением причин не достижения результатов).

В случае несопоставимости масштабов и значимости результатов и требований к результатам может быть рекомендована средневзвешенная оценка по каждой задаче.

Результаты ежегодной оценки запланированных результатов используются для уточнения перечня задач, но прежде всего – структуры задач на уровне мероприятий в случае продолжения (переработки) программы в следующем году. По результатам оценки по каждому из невыполненных мероприятий с учётом оценки эффективности расходов на реализацию программы (см. ниже) и комментариев и объяснений ответственных исполнителей принимается решение о его продолжении, досрочном прекращении или корректировке, а также принимается решение о начале реализации новых мероприятий.

7.5. Оценка выполнения плана мероприятий по реализации программы, производится путём сравнения плановых и фактических календарных сроков выполнения мероприятий программы, при этом выявляется наличие отклонений фактических сроков от плановых (с комментариями ответственных исполнителей и объяснением причин отклонения сроков).

Оценка выполнения плана мероприятий используется в дальнейшем при оценке деятельности ответственных исполнителей.

7.6. Оценка эффективности расходов на реализацию программы может включать оценку бюджетного эффекта от реализации мероприятий, в том числе по отраслям, а также оценку эффективности осуществляемых расходов (достижение целевых показателей при наименьших затратах).

7.7. Оценка деятельности ответственных исполнителей, ответственных за реализацию мероприятий программы по курируемым направлениям и за достижение отдельных целевых показателей программы производится с точки зрения организации процесса управления, обеспеченности программы необходимыми ресурсами и инструментами управления, качества управления рисками.

7.8. Выполнение мероприятий осуществляют органы местного самоуправления, муниципальные учреждения Степановского сельского поселения (далее - ответственные исполнители) в пределах бюджетных ассигнований бюджета поселения на соответствующий год.

Ответственные исполнители ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в финансовый отдел администрации Степановского сельского поселения информацию о реализации мероприятий Программы и объеме полученного бюджетного эффекта по форме, согласно приложению 3 к настоящей Программе.

7.9. Результативность и эффективность выполнения мероприятий Программы рассчитывается финансовым отделом администрации Степановского сельского поселения ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, и определяется как степень достижения целевых показателей (индикаторов), по формуле:

$$R = i/n * 100\%.$$

где:

R - значение показателя эффективности реализации Программы (доля достигнутых целевых показателей (индикаторов) к общему количеству показателей (индикаторов) за отчетный год), %;

i - количество достигнутых целевых показателей (индикаторов), ед.;

n - общее количество целевых показателей (индикаторов), ед.

Критерии оценки реализации Программы приведены в таблице 2.

Таблица 2

### Критерии оценки реализации Программы

Значение показателя эффективности реализации Программы (R)	Оценка реализации Программы
более 90%	высокая
от 70% до 90%	средняя
менее 70%	низкая

Приложение 1  
к Программе оптимизации расходов бюджета Степановского сельского поселения на 2018 – 2020 годы, утвержденной постановлением администрации Степановского сельского поселения Кудымкарского муниципального района от 26.03.2018 № 82

**Мероприятия по оптимизации расходов бюджета  
Степановского сельского поселения на 2018 – 2020 годы**

№ пп	Наименование мероприятия	Способы реализации мероприятий	Ответственные исполнители	Срок реализации	Целевой показатель	Единица измерения	Значение целевого показателя		
							2018 год	2019 год	2020 год
<b>1. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета Степановского сельского поселения</b>									
<b>1.1. Оптимизация расходов на муниципальное управление</b>									
1.1.1	Недопущение увеличения утвержденной численности органов местного самоуправления, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Пермского края и нормативными правовыми документами Степановского сельского поселения	Аналитическая записка	Органы местного самоуправления поселения	ежегодно	Предельная численность органов местного самоуправления на 31.12.2017 года (за счет средств бюджета поселения)	единиц	16,5	16,5	16,5
1.1.2	Повышение эффективности использования имущества,	Выявление муниципального	Администрация поселения	ежегодно	Бюджетный эффект	Тыс.руб.	да	да	да

	находящегося в муниципальной собственности, в целях организации деятельности органов местного самоуправления	имущества, подлежащего приватизации, в целях включения его в план приватизации							
1.1.3	Не превышать установленные Правительством Пермского края нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и нормативы формирования расходов на содержание органов местного самоуправления в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации	Аналитическая записка	Органы местного самоуправления	ежегодно	Норматив формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления/ формирования расходов на содержание органов местного самоуправления	Тыс.руб.	7431,1 70	5104, 197/ 976,9 74	5104,1 97/197 6,974

1.1.4	Утверждение решением о бюджете Степановского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период нормы, устанавливающей запрет на принятие руководителями органов местного самоуправления решений, приводящих к увеличению численности работников органов местного самоуправления, за исключением случаев принятия решений о наделении органов местного самоуправления дополнительными полномочиями, требующими увеличения штатной численности	Аналитическая записка	Финансовый отдел администрации Степановского сельского поселения	ежегодно	Утверждена норма о запрете	Да/нет	Да	да	да
1.1.5	Централизация отдельных функций органов местного самоуправления путем их передачи для централизованного исполнения отдельному органу или учреждению	Аналитическая записка	Органы местного самоуправления	2019-2020	Бюджетный эффект	единиц	-	да	да
1.1.6	При формировании расходов на оплату труда работников органов местного самоуправления установить:	Аналитическая записка	Органы местного самоуправления	2019-2020	Бюджетный эффект	единиц			
1.1.6.1	систему критериев и показателей эффективности деятельности учреждений и работников в учреждениях,	Аналитическая записка	Органы местного самоуправления	2019-2020	Бюджетный эффект	единиц	-	да	да

	где они в настоящее время отсутствуют, устанавливать стимулирующие выплаты только с учетом показателей эффективности деятельности учреждений и работников;								
1.1.6.2	определить оптимальное соотношение гарантированной части заработной платы и стимулирующих надбавок;						-	да	да
1.1.6.3	обеспечить дифференциацию оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизацию расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения	Аналитическая записка	Органы местного самоуправления	2019-2020	Бюджетный эффект	единиц	-	да	да
1.1.7	Обеспечить отсутствие решений о повышении оплаты труда муниципальных служащих сверх темпов и сроков, предусмотренных законом о бюджете Пермского края	Аналитическая записка	Органы местного самоуправления	ежегодно	Бюджетный эффект	единиц	да	да	да
<b>1.2. Оптимизация расходов на содержание бюджетной сети, а также численности работников бюджетной сферы</b>									
1.2.1	Не превышение значений целевых показателей заработной платы, установленных в планах мероприятий	Мониторинг выполнения «дорожных	МКУ «Кекурский сельский культурно-	ежегодно	Не превышение значений целевых Показате-	Руб.	да	да	да

	("дорожных картах") изменений в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности культуры, в части использования показателя среднемесячного дохода от трудовой деятельности и обеспечения уровня номинальной заработной платы в среднем по отдельным категориям работников бюджетной сферы в размерах, определенных графиками достижения целевых показателей, установленных Указами Президента Российской Федерации	карт», аналитическая информация по результатам мониторинга	информационный центр»		лей, выполнение Указов Президента				
1.2.2	Достижение целевых показателей по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации	Мониторинг	МКУ «Кекурский сельский культурно-информационный центр»	ежеквартально	Выполнение указов Президента	Руб.	да	да	да
1.2.3	Анализ нагрузки на бюджетную сеть (контингент, количество муниципальных учреждений, количество персонала, используемые фонды, объемы и качество предоставляемых муниципальных услуг в разрезе казенных учреждений)	Аналитическая информация	Казенные учреждения поселения	ежегодно	Бюджетный эффект	Тыс.руб.	да	да	да

1.2.4	Усиление контроля за эффективностью деятельности казенных учреждений	Мониторинг деятельности	Казенные учреждения поселения, Финансовый отдел администрации поселения	ежегодно	Бюджетный эффект	Тыс.руб.	да	да	да
1.2.5	Реализация мероприятий по энергосбережению	Аналитическая записка	Органы местного самоуправления	ежегодно	Бюджетный эффект	Тыс.руб.	да	да	да
1.2.6	Включение в нормативные затраты на содержание имущества только затрат на имущество, используемое для выполнения работ (услуг), а также отказ от содержания имущества, неиспользуемого для выполнения работ (услуг)	Проекты муниципальных правовых актов	Органы местного самоуправления	С 2019 года	Бюджетный эффект	Тыс.руб.	-	да	да
1.2.7	При формировании расходов на оплату труда работников муниципальных учреждений установить:	Проекты муниципальных правовых актов	Органы местного самоуправления	С 2019 года	Бюджетный эффект	Тыс.руб.			
1.2.7.1	установить систему критериев и показателей эффективности деятельности учреждений и работников в учреждениях, где они в настоящее время отсутствуют, устанавливать стимулирующие выплаты	Проекты муниципальных правовых актов	Органы местного самоуправления	С 2019 года	Бюджетный эффект	Тыс.руб.	-	да	да

	только с учетом показателей эффективности деятельности учреждений и работников;								
1.2.7.2	определить оптимальное соотношение гарантированной части заработной платы и стимулирующих надбавок;	Проекты муниципальных правовых актов	Органы местного самоуправления	С 2019 года	Бюджетный эффект	Тыс.руб.	-	да	да
1.2.7.3	обеспечить дифференциацию оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизацию расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения.	Проекты муниципальных правовых актов	Органы местного самоуправления	С 2019 года	Бюджетный эффект	Тыс.руб.	-	да	да
<b>1.3. Совершенствование системы закупок для муниципальных нужд</b>									
1.3.1	Оптимизация расходов, направленных на прочую закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (за счет средств бюджета)	Аналитическая информация	Органы местного самоуправления	ежегодно	Бюджетный эффект	Тыс.руб.	да	да	да
1.3.2	Обеспечить соблюдение нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, включая их подведомственные муниципальные казенные учреждения	Аналитическая информация	Органы местного самоуправления	ежегодно	Соблюдение нормативов	Руб.	да	да	да

1.3.3	Оптимизация расходов на укрепление материально-технической база казенных учреждений	Аналитическая информация	Казенные учреждения поселения	ежегодно	Установление нормативов	Руб.	Да	Да	да
1.3.4	Контроль обоснованности закупок, начальных (максимальных) цен контрактов, комплектности приобретаемого товара, его технических характеристик	Аналитическая записка	Финансовый отдел администрации поселения	ежеквартально	Отсутствие нарушений	единиц	да	да	да
<b>1.4. Оптимизация инвестиционных расходов</b>									
1.4.1	Оптимизация расходов направленных на закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	Аналитическая записка	Органы местного самоуправления, казенные учреждения	ежегодно	Бюджетный эффект	Тыс.руб.	да	да	да
1.4.2	Провести оценку эффективности расходов капитального характера	Аналитическая записка	Финансовый отдел администрации поселения	До 01.05 ежегодно	Бюджетный эффект	Тыс.руб.	да	да	да
<b>2. Повышение эффективности процессов прогнозирования и исполнения бюджета Степановского сельского поселения</b>									
2.1	Планирование местного бюджета в рамках муниципальных программ	Аналитическая записка	Финансовый отдел администрации поселения	Ежегодно	увеличение доли программных расходов	%	да	да	да
2.2	Внесение изменений в бюджетный прогноз Степановского сельского поселения	Проект муниципального правового акта	Финансовый отдел администрации поселения	По мере необходимости	-	-	да	да	да

2.3	Инвентаризация расходных обязательств Степановского сельского поселения с целью возможной отмены (приостановления) неэффективных расходов, а также отмены установленных расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами, законами Пермского края к полномочиям органов местного самоуправления	Аналитическая записка	Органы местного самоуправления, казенные учреждения	ежегодно	Бюджетный эффект	Тыс.руб.	да	да	да
2.4	Формировать реалистичные прогнозы поступлений по налоговым и неналоговым доходам	Аналитическая записка	Главный администратор, Финансовый отдел администрации поселения	ежегодно	Бюджетный эффект	Тыс.руб.	да	да	да
2.5	Обеспечить утверждение бездефицитного бюджета поселения	Аналитическая записка	Финансовый отдел администрации поселения	ежегодно	Бюджетный эффект	Тыс.руб.	да	да	да
2.6	Обеспечить представление в Министерство финансов Пермского края в установленном Правительством Пермского края порядке до-	Аналитическая записка	Финансовый отдел администрации поселения	Ежегодно не позднее 15 ноября теку-	-	-	да	да	да

	кументов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации проекта бюджета Степановского сельского поселения			щего финансового года					
2.7	Не устанавливать и не исполнять расходные обязательства, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами, законами Пермского края к полномочиям органов местного самоуправления	Отчет	Органы местного самоуправления	ежегодно	Отсутствие расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям местного самоуправления	Тыс.руб.	да	да	да
2.8	Обеспечить согласование с Министерством финансов Пермского края проектов решений Совета депутатов поселения (проектов решений о внесении изменений в указанные решения), направленных на увеличение расходов на оказание мер социальной поддержки отдельным категориям	Аналитическая записка	Финансовый отдел администрации поселения	Ежегодно	-	-	да	да	да

	граждан, осуществляемых за счет средств бюджета поселения								
2.9	Совершенствование методологии разработки и реализации муниципальных программ	Проект муниципального акта	Администрация поселения	По мере необходимости	увеличение доли программных расходов	%	да	да	да
2.10	Установление запрета на заключение контрактов (договоров) после 1 декабря срок исполнения которых превышает 1 месяц	Аналитическая информация	Органы местного самоуправления, казенные учреждения	ежегодно	Бюджетный эффект	Тыс. руб.	Да	да	да
2.11	Определение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, а также нормативных затрат на содержание муниципального имущества	Муниципальные правовые акты, соглашения (договора)	Органы местного самоуправления, казенные учреждения	ежегодно	Бюджетный эффект	Тыс. руб.	Да	да	да
2.12	Проведение мониторинга и оценки качества финансового менеджмента органов местного самоуправления, казенных учреждений поселения	Проекты муниципальных правовых актов, Аналитическая информация	Финансовый отдел администрации поселения	ежегодно	Бюджетный эффект	Тыс. руб.	Да	да	да
<b>3. Сокращение дебиторской и кредиторской задолженности</b>									
3.1	Обеспечить в текущем финансовом году отсутствие просроченной кредиторской задолженности бюд-	отчет	Органы местного самоуправления	ежеквартально	Бюджетный эффект	Тыс. руб.	да	да	да

	жета поселения по заработной плате с начислениями на нее, по выплатам на социальную поддержку населения		ния, муниципальные учреждения						
3.2	Обеспечить отсутствие просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения по итогам отчетного финансового года	отчет	Органы местного самоуправления, муниципальные учреждения	ежеквартально	Бюджетный эффект	Тыс. руб.	да	да	да
3.3	Обеспечить сокращение объема задолженности в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета поселения, в течение текущего финансового года по отношению к объему задолженности на начало текущего финансового года (в случае отсутствия задолженности – недопущение ее возникновения)	отчет	Органы местного самоуправления, муниципальные учреждения	ежеквартально	Бюджетный эффект	Тыс. руб.	да	да	да
3.4	Анализ причин возникновения и принятия мер по сокращению просроченной дебиторской задолженности за счет бюджетных средств	Аналитическая информация	Органы местного самоуправления, казенные учреждения	Ежеквартально	Отсутствие просроченной дебиторской задолженности	Руб.	0	0	0

3.5	Анализ причин возникновения и принятия мер по сокращению просроченной кредиторской задолженности за счет бюджетных средств	Аналитическая информация	Органы местного самоуправления, казенные учреждения	Ежеквартально	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Руб.	0	0	0
3.6	Инвентаризация муниципальных контрактов (договоров), заключенных подведомственными муниципальными учреждениями, на соответствие утвержденным лимитам бюджетных обязательств	Аналитическая информация	Органы местного самоуправления, казенные учреждения	Ежеквартально	Отсутствие случаев нарушений	Руб.	0	0	0
3.7	Проведение инвентаризации кредиторской задолженности с целью списания задолженности с истекшим сроком исковой давности, в том числе подведомственных муниципальных учреждений	Аналитическая информация	Органы местного самоуправления, казенные учреждения	Ежеквартально	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Руб.	0	0	0
3.8	Осуществление ежемесячного мониторинга просроченной кредиторской задолженности подведомственных муниципальных учреждений	Аналитическая информация	Органы местного самоуправления, казенные учреждения	Ежеквартально	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Руб.	0	0	0
3.9	Принятие обязательств подведомственными муниципальными учреждениями в текущем финансовом году	Аналитическая информация	Органы местного самоуправления, казенные учреждения	Ежеквартально	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Руб.	0	0	0

	при условии первоочередного исполнения обязательств прошлого года								
3.10	Предоставление в финансовый отдел администрации поселения информации о погашении имеющейся просроченной кредиторской задолженности подведомственных муниципальных учреждений с указанием конкретных мер по ее погашению	Аналитическая информация	Органы местного самоуправления, казенные учреждения	Ежеквартально	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Руб.	0	0	0
3.11	Организация претензионной работы по муниципальным контрактам и договорам муниципальных учреждений	Аналитическая информация	Органы местного самоуправления, казенные учреждения	Ежеквартально	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Руб.	0	0	0

Приложение 2

к Программе оптимизации расходов бюджета Степановского сельского поселения на 2018 – 2020 годы, утвержденной постановлением администрации Степановского сельского поселения Кудымкарского муниципального района от 26.03.2018 № 82

**Целевые индикаторы реализации Плана оптимизации расходов бюджета Степановского сельского поселения на 2018- 2020 годы**

№ п/п	Показатели	Источник информации	ед. изм.	на 1 января 2018г.	Требуемый результат
1	2		3	4	9
1	Просроченная кредиторская задолженность по заработной плате по бюджету поселения*	отчет об исполнении бюджета поселения	тыс. руб.	0,0	0,0
2	Просроченная кредиторская задолженность по начислениям на оплату труда по бюджету поселения*	отчет об исполнении бюджета поселения	тыс. руб.	0,0	0,0
3	Просроченная кредиторская задолженность по выплатам на социальную поддержку населения по бюджету поселения*	отчет об исполнении бюджета поселения	тыс. руб.	0,0	0,0
4	Просроченная кредиторская задолженность по бюджету поселения (за исключением задолженности за отчетный месяц, по не наступившим на отчетную дату срокам), всего*	отчет об исполнении бюджета поселения	тыс. руб.	0,0	0,0
5	Объем налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения на первое число отчетного периода (факт в сопоставимых условиях)**	отчет об исполнении бюджета поселения	тыс. руб.	8096,9	рост

6	Размер дефицита местного бюджета, утвержденный решением о бюджете поселения на первое число отчетного периода (план)	расчет (1)	%	0,0	≤5%
6.1.		решение о бюджете поселения (2)	тыс.руб.	0,0	
7	Размер дефицита местного бюджета по данным годового отчета об исполнении бюджета поселения (факт)	расчет (1)	%	0,0	≤5%
7.1.		отчет об исполнении бюджета поселения (2)	тыс.руб.	402,6	
8	Предельный объем муниципального долга по бюджету поселения, установленный решением о бюджете на первое число отчетного периода (план)	решение о бюджете поселения	%	0,0	≤50%
9	Муниципальный долг по бюджету поселения на первое число отчетного периода (факт)	отчет об исполнении бюджета поселения	%	0,0	≤50%
10	Расходы на обслуживание муниципального долга по бюджету поселения, утвержденные решением о бюджете на первое число отчетного периода (план)	решение о бюджете поселения	%	0,0	≤15%
11	Расходы на обслуживание муниципального долга по данным годового отчета об исполнении бюджета поселения (факт)	отчет об исполнении бюджета поселения	%	0,0	≤15%
12	Объем привлечения кредитов и выпуска ценных бумаг, предусмотренный в программе муниципальных заимствований на первое число отчетного периода (план)	решение о бюджете поселения	тыс.руб.	0,0	0
13	Объем привлеченных кредитов и выпуска ценных бумаг по данным годового отчета об исполнении бюджета МО (факт)	отчет об исполнении бюджета поселения	тыс.руб.	0,0	0
14	Объем погашения кредитов и ценных бумаг, предусмотренный в программе муниципальных заимствований на первое число отчетного периода (план)	решение о бюджете поселения	тыс.руб.	0,0	0

15	Объем, направленный на погашение кредитов и ценных бумаг, по данным годового отчета об исполнении бюджета поселения (факт)	отчет об исполнении бюджета поселения	тыс.руб.	0,0	0
16	Предельный объем заимствований бюджета поселения на первое число отчетного периода, план (стр.12/(сумма стр.6.1 + гр.14)	расчет	усл.ед.	0,0	≤1
17	Предельный объем заимствований бюджета поселения на первое число отчетного периода, факт (стр.13/(сумма стр.7.1 + гр.15)	расчет	усл.ед.	0,0	≤1
18	Задолженность муниципальных учреждений, организаций по бюджету поселения в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды***	ИФНС	тыс.руб.	2,7	снижение
19	Привлечение кредитов кредитных организаций по ставке, не превышающей ключевую ставку Банка России более чем на 1 процент****	кредитный договор	да, нет	кредиты отсутствуют	да
20	Принятые решения о повышении оплаты труда муниципальных служащих сверх темпов и сроков, предусмотренных законом о бюджете Пермского края	решение о бюджете МО	да, нет	нет	нет

Приложение 3  
к Программе оптимизации расходов бюджета Степановского сельского поселения на 2018 – 2020 годы, утвержденной постановлением администрации Степановского сельского поселения Кудымкарского муниципального района от 26.03.2018 № 82

**Информация  
о реализации мероприятий Программы оптимизации расходов бюджета Степановского сельского поселения  
и объеме полученного бюджетного эффекта  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

по \_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, ГРБС)

№ п/п	Наименование мероприятия (в соответствии с приложением к программе оптимизации расходов бюджета Степановского сельского поселения на 2018-2020 г.г.	Бюджетный эффект, тыс. рублей		Информация об исполнении
		План на отчетный год	Фактическое исполнение за отчетный период	

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением администрации Степановского  
 сельского поселения Кудымкарского муниципаль-  
 ного района  
 от 26.03.2018 № 82

**План мероприятий по увеличению налоговых и неналоговых доходов бюджета Степановского сельского посе-  
 ления на 2018 – 2020 годы  
 (далее по тексту – План мероприятий)**

№ пп	Наименование мероприятия	Способы ре- ализации меро- приятий	Ответ- ственные исполни- тели	Срок ре- ализации	Еди- ница измере- ния	Значение целевого показателя		
						2018 год	2019 год	2020 год
<b>1. Мероприятия по увеличению поступлений налоговых доходов</b>								
1.1	Обеспечить увеличение объема поступлений налоговых доходов в бюджет поселения (в сопоставимых условиях)	отчет	Администрация поселения, Финансовый отдел администрации поселения	ежегодно	Тыс.руб.	да	да	да
1.2	Проведение мероприятий по выявлению собственников земельных участков и другого недвижимого имущества и привлечения их к налогообложению.	Аналитическая информация	Администрация поселения	ежегодно	единиц	да	да	да

1.3	Содействие в оформлении прав собственности на земельные участки и имущество физическими лицами.	Аналитическая информация	Администрация поселения	ежегодно	единиц	да	да	да
1.4	Установление экономически обоснованных налоговых ставок по местным налогам.	Проекты муниципальных правовых актов	Администрация поселения, Финансовый отдел администрации поселения	ежегодно	Тыс.руб.	да	да	да
1.5	Оптимизация перечня действующих льгот и их соответствие общественным интересам.	Проекты муниципальных правовых актов	Администрация поселения, Финансовый отдел администрации поселения	ежегодно	Тыс.руб.	да	да	да
1.6	Проведение оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), предоставляемых органами местного самоуправления.	Проекты муниципальных правовых актов, отчет	Администрация поселения, Финансовый отдел администрации поселения	Ежегодно до 01 июля текущего финансового года	Тыс.руб.	да	да	да

1.7	Утверждение планов по устранению неэффективных налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), предоставляемых органами местного самоуправления (в случае неэффективности налоговых льгот и (или) неэффективности пониженных ставок по налогам).	Проекты муниципальных правовых актов, отчет	Администрация поселения, Финансовый отдел администрации поселения	Ежегодно до 01 августа текущего финансового года	Тыс.руб.	да	да	да
1.8	Обеспечить отсутствие муниципальных правовых актов органа местного самоуправления об установлении налоговых льгот (пониженных ставок по налогам).	Проекты муниципальных правовых актов, отчет	Администрация поселения, Финансовый отдел администрации поселения	Ежегодно	Тыс.руб.	да	да	да
<b>2. Мероприятия по сокращению недоимки по платежам в бюджет поселения и внебюджетные фонды</b>								
2.1	Проведение анализа состояния платежной дисциплины предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории поселения.	Проекты муниципальных правовых актов, отчет	Администрация поселения, Финансовый отдел администрации поселения	Ежегодно	Тыс.руб.	да	да	да
2.2	Разработка мер по недопущению недоимки в бюджет поселения по местным	Проекты муниципальных	Администрация	Ежегодно	Тыс.руб.	да	да	да

	налогам, а также другим закрепленным доходным источникам.	правовых актов, отчет	поселения, Финансовый отдел администрации поселения					
2.3	Разработка предложений по реструктуризации недоимки по налогам и сборам в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, включая установление сроков и разработку поэтапных мероприятий по ее сокращению.	Проекты муниципальных правовых актов, отчет	Администрация поселения, Финансовый отдел администрации поселения	Ежегодно	Тыс.руб.	да	да	да
2.4	Обеспечить взаимодействие с налоговыми органами в целях повышения собираемости налоговых доходов, в первую очередь по региональным и местным налогам.	отчет	Администрация поселения, Финансовый отдел администрации поселения	Ежегодно	Тыс.руб.	да	да	да
<b>3. Мероприятия по привлечению дополнительных неналоговых доходов в бюджет поселения</b>								
3.1	Обеспечить увеличение объема поступлений неналоговых доходов в бюджет поселения (в сопоставимых условиях).	отчет	Администрация поселения, казенные	Ежегодно	Тыс.руб.	да	да	да

			учреждения					
3.2	Проведение инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности с целью выявления неиспользованного (бесхозного) и установления направления эффективного его использования.	отчет	Администрация поселения, казенные учреждения	Ежегодно	Тыс.руб.	да	да	да
3.3	Определение и утверждение перечня сдаваемого в аренду имущества с целью увеличения доходов, получаемых в виде арендной платы или иной платы за сдачу во временное владение и пользование.	отчет	Администрация поселения, казенные учреждения	Ежегодно	Тыс.руб.	да	да	да
3.4	Выявление неиспользуемых основных фондов муниципальных учреждений и принятие соответствующих мер по их продаже или сдаче в аренду.	отчет	Администрация поселения, казенные учреждения	Ежегодно	Тыс.руб.	да	да	да
3.5	Установление перечня имущества, подлежащего передаче под залог, в доверительное управление и расчет объемов доходов, поступающих в бюджет.	отчет	Администрация поселения, казенные учреждения	Ежегодно	Тыс.руб.	да	да	да
3.6	Утверждение программы приватизации муниципального имущества и поступления средств в бюджет поселения.	отчет	Администрация поселения	Ежегодно	Тыс.руб.	да	да	да

			ния, казенные учреждения					
3.7	Установить задания по объемам привлечения дополнительных средств муниципальными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления, без ущерба размеру и качеству услуг, предоставляемых населению бесплатно.	отчет	Администрация поселения, казенные учреждения	Ежегодно	Тыс.руб.	да	да	да
3.8	Организовать учет доходов муниципальных учреждений из всех источников финансирования, включая доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и осуществление покрытия расходов муниципальных учреждений за счет всех их доходов.	отчет	Финансовый отдел администрации поселения	Ежегодно	Тыс.руб.	да	да	да
3.9	Регламентировать установление цен, расценок и тарифов по предоставляемым платным услугам муниципальных учреждений.	отчет	органы местного самоуправления	Ежегодно	Тыс.руб.	да	да	да
3.10	Установление ответственных администраторов неналоговых доходов и определения требований к их деятельности.	отчет	Финансовый отдел администрации поселения	Ежегодно	Тыс.руб.	да	да	да